

Reglement for arbeidsvilkår og godtgjørelse av folkevalgte

1. Arbeidsvilkår

1.1 Opplæring

Ved hver ny valgperiode skal det arrangeres et introduksjonsprogram for kommunestyrets medlemmer, og inntil 50 % andel fra hvert partis varamedlemmer, om de grunnleggende prinsipper for kommunal virksomhet, tilpasset de lokale forhold. Intensjonen er at medlemmene/ varamedlemmene skal få opplæring slik at de kan ivareta sine oppgaver på en best mulig måte.

Alle innkalte medlemmer og varamedlemmer har plikt til å delta i opplæringen. Gyldig forfall meddeles på vanlig måte. Ordfører, har ansvaret for opplæringstiltakene.

Lederne for komiteene har sammen med ordfører ansvar for at det gjennomføres nødvendig skoling av komiteens medlemmer innenfor de aktuelle områdene. Alle de som møter har i denne sammenheng krav på møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste.

1.2 Møterom og adgangskort

Partigruppene kan benytte møterom i rådhuset vederlagsfritt til partimøter som holdes i sammenheng med forberedelse til møter, og annet politisk arbeid i organer hvor partiet er representert. En forutsetning for gratis bruk, er at lokalene er forhåndsbestilt, og at de ikke er utleid til andre. Videre er det en forutsetning at lokalene blir brukt til møtevirksomhet og annet politisk arbeid som ikke er inntektsgivende.

Faste kommunestyrerepresentanter har krav på adgangskort til rådhuset, samt tilgang på møterom i 5A07. Representanter med kontor har normal tilgang til rådhuset, mens øvrige gruppeledere, gruppenestledere og gruppesekretærer kun har tilgang til møterom i 1.etasje og 5A07.

1.3 Kontorlokaler

Det stilles kontorplass til rådighet for alle partigrupper. For folkevalgte som har prosentvis godtgjøring, stilles kontorplass i rådhuset til rådighet. Det skal være tilgang til PC, Ipad, kopimaskin, skriver, og kontorrekvisita. Ordfører, ved sekretariatet, administrerer disse ordningene.

2. Generelt om godtgjørelse

2.1. Hjemmel og virkeområde

Hjemmel er kommunelovens §§ 41 og 42.

Regler for godtgjørelse omfatter kommunale folkevalgte. Med kommunal folkevalgt menes samtlige medlemmer og møtende varamedlemmer av kommunestyret, formannskapet komiteer, utvalg, styrer, råd o.l. som er oppnevnt av kommunalt styreorgan (kommunestyret, komiteene og formannskapet) med hjemmel i lov eller reglement. Disse har rett til kommunalgodtgjørelse.

Regler for godtgjørelse omfatter ikke politiske rådgivere. Disse får lønn etter kommunale satser, jfr. punkt 4.4.

Statlige, private og andre verv faller utenom reglene. Folkevalgte som er oppnevnt av kommunen i andre enn kommunale organer, og som ikke mottar godtgjørelse fra vedkommende organ, har rett på godtgjørelse fra kommunen.

Ansatte i Tromsø kommune som i kraft av sin stilling deltar i folkevalgte organ, godtgjøres ikke etter dette reglementet.

Ingen kan ha godtgjørelse ut over 100 % stilling, jfr. pkt.3.

Prosentvise for godtgjøring, jfr. kapittel 3, er å anse som forventet arbeidsmengde og ansvar.

2.2 Utbetaling

Folkevalgte med prosentvis godtgjørelse får denne utbetalt én gang pr måned.

Møtegodtgjørelse, og prosentvis godtgjøring til kommunestyrets medlemmer etter pkt.3.6, utbetales to ganger i året (juli og desember).

Ved utbetaling av godtgjørelsene skal folkevalgte motta en spesifisert oversikt over hvilke utvalg og antall møter utbetalingen gjelder.

2.3 Regulering av satsene

Prosentvis godtgjørelse til folkevalgte reguleres automatisk tilsvarende som for stortingsrepresentanter. Justering av øvrige satser i valgperioden må vedtas av kommunestyret.

2.4 Pensjonsordninger, sykepenge, ferie mv

Folkevalgte meldes inn i kommunens ordinære pensjonsordning.

Pensjonspremie, i en pensjonsordning som Tromsø kommune har overføringsavtale med, vil bli dekket av Tromsø kommune for den godtgjorte delen. Den folkevalgtes andel av pensjonspremien er 2 %.

I henhold til dom, avsagt i Høyesterett 13. mars, er det nå fastslått at folkevalgte som godtgjøres av kommunen ikke er å anse som arbeidstakere i folketrygdlovens forstand, men frilansere. Med bakgrunn i dette dekker ikke kommunen godtgjørelse ved sykefravær, foreldrepermisjon, barns eller barnepassers sykdom m.v. Dette med unntak av de første 16 dagene av fraværet, som ikke dekkes av folketrygden.

Folkevalgte som blir sykemeldt eller som tar ut permisjon e.l., må kontakte NAV for å få utbetalt kompensasjon direkte.

Folkevalgte med godtgjørelse er ikke ansatt i Tromsø kommune, og kommer ikke inn under ferielovens bestemmelser. Folkevalgte har derfor ikke rett til feriepenger.

2.5 Godtgjørelse ved fratredelse for folkevalgte

Ordfører, varaordfører, formannskapets medlemmer og komiteledere som fratrer i løpet av valgperioden, eller etter endt valgperiode, kan etter søknad beholde godtgjørelsen i en måned etter endt verv. Dersom vedkommende ikke har en stilling å tre inn i etter endt verv, kan det søkes særskilt om å beholde godtgjørelsen i inntil i tre måneder. Formannskapet tar stilling til søknaden.

Utbetalingen av godtgjørelsen stopper likevel fra det tidspunkt vedkommende trer inn i lønnet heltidsarbeid, eller går tilbake til påbegynte heltidsstudier, før tre måneder er gått. Dersom vedkommende trer inn i lønnet deltidsarbeid, avkortes godtgjørelsen forholdsmessig.

Det opparbeides ikke pensjon i etterlønsperioden.

2.6 Permisjon uten godtgjøring

Leder av folkevalgt organ med prosentvis godtgjøring, kan etter søknad få permisjon fra vervet for en kortere periode uten godtgjørelse. Slik søknad skal fremmes for kommunestyret. Gyldige fritaksgrunner kan være families sykdom eller andre velferdsgrunner. Ved langvarig fravær velger kommunestyret ny leder for den perioden det innvilges permisjon for.

3. Prosentvis godtgjørelse

De folkevalgte som er nevnt i punktene under, og partigruppene, mottar prosentvis godtgjørelse for å ivareta oppgaver som tilligger deres rolle eller gruppen som sådan. Dette innebærer blant annet administrering av medlemmer og varamedlemmer i kommunestyret, undersøkelser i forbindelse med saker til kommunestyret, møter med kommunale enheter og andre samarbeidsparter. Godtgjørelse er også en kompensasjon for eventuell reduksjon i ordinær stilling.

3.1 Ordfører

Ordfører godtgjøres med 110 prosent av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter. Godtgjørelsen anses for å være for en arbeidstid som tilsvarer en 100 % stilling, og ordfører er dermed frikjøpt fra annen yrkesutøvelse.

3.2 Varaordfører

Varaordfører godtgjøres med et grunnlag på 80 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter. Godtgjørelsen anses for å være for en arbeidstid som tilsvarer en 100 % stilling, og varaordfører er dermed frikjøpt fra annen yrkesutøvelse.

3.3 Formannskapets medlemmer

Formannskapets medlemmer, med unntak av ordfører og varaordfører, godtgjøres med 50 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter.

Medlemmer av formannskapet som også har verv i klageutvalget, kommunestyrekomiteene, administrasjonsutvalget eller saksforberedende komiteer oppnevnt av formannskapet, godtgjøres ikke særskilt for dette. Disse vervene anses godtgjort som en del av godtgjørelsen

som formannskapsmedlem. Medlemmene har heller ikke rett til tapt arbeidsfortjeneste for møter vervet medfører.

3.4 Komiteledere

Komiteledere for kommunestyrekomiteene godtgjøres med 33 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter.

Komiteledere gis ikke møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste for administrering av, og deltakelse i, komiteen.

3.5 Kontrollutvalgets leder

Leder for kontrollutvalget godtgjøres med 10 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter.

Leder gis ikke møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste for administrering av og deltakelse i utvalget.

3.6 Kommunestyrets medlemmer

Alle medlemmer av kommunestyret som ikke er ordfører, varaordfører, medlem i formannskapet eller komiteleder, gis 3 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter, til dekning av utgifter som vervet medfører.

Krav om 70 % oppmøte for å få utbetalt 3 % prosentvis godtgjørelse for kommunestyremedlemmer. Dette gjelder både for faste medlemmer og varamedlemmer.

3.7 Partigruppene

Partigruppene gis en godtgjøring som skal dekke administrering av medlemmer og varamedlemmer i kommunestyret. Det gis en fast prosentvis godtgjøring til hvert parti, som tilsvarer 15 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter. I tillegg gis det 4 % av samme beregningsgrunnlag for hver representant fra partiet som er valgt til kommunestyret.

Godtgjørelsen utbetales årlig og fastsettes ut fra valgresultatet, uavhengig av endringer løpet av valgperioden.

For det tilfelle at partigruppen ønsker å utbetale midlene som prosentvis godtgjøring til enkeltmedlemmer, så må dette meldes inn til kommunen. Utbetaling administreres i slike tilfeller fra kommunens side. For øvrig kan midlene benyttes fritt av den enkelte gruppe til aktiviteter/utgifter knyttet til kommunestyregruppens arbeid.

3.8 Kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Leder godtgjøres med 8 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter.

Leder gis ikke møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste for administrering av og deltakelse i utvalget.

3.9 Eldrerådet

Leder godtgjøres med 8 % av grunnlaget for godtgjøring av stortingsrepresentanter.

Leder gis ikke møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste for administrering av og deltakelse i utvalget.

4. Fast godtgjørelse

4.1 Ordfører og varaordfører

Ordfører og varaordfører får dekket utgifter til telefon og aviser etter tilsvarende regler som kommunens administrative ledelse.

4.2 Politiske rådgivere

Politiske rådgivere mottar lønn og har samme rettigheter som ordinære ansatte når det gjelder ferie og sykepenger. Politiske rådgivere er meldt inn i ordinær pensjonsordning for kommunalt ansatte.

Etterlønn for politiske rådgivere:

- a) Politiske rådgivere som fratrer i løpet valgperioden, eller etter endt valgperiode, kan etter søknad motta lønn i en måned etter endt ansettelsesforhold.

Dersom vedkommende rådgiver ikke har lønnet heltidsarbeid eller heltidsstudier å gå tilbake til, kan det søkes særskilt om etterlønn i inntil tre måneder.

Utbetalingen av lønn stopper fra det tidspunkt vedkommende trer inn i lønnet heltidsarbeid før tre måneder er gått. Tilsvarende gjelder i de tilfeller hvor den politiske rådgiveren går tilbake til påbegynte heltidsstudier.

- b) Politiske rådgivere som fratrer etter tre måneder eller kortere tidsrom tilstås etterlønn i inntil en måned. Utbetalingen av lønn stopper på det tidspunkt vedkommende trer inn i lønnet heltidsarbeid, eller går tilbake til påbegynte heltidsstudier før en måned er gått.

5. Møtegodtgjørelse

5.1 Generelt

Det utbetales kun møtegodtgjørelse til medlemmer som har møteplikt og som faktisk møter til innkalte møter og høringer.

5.2 Kommunestyret

Møtende medlemmer og varamedlemmer, gis en møtegodtgjørelse på kr 2 500 pr møte.

Ordfører og varaordfører gis ikke møtegodtgjørelse.

5.3 Kommunestyrekomiteene

Møtende medlemmer og varamedlemmer gis en møtegodtgjørelse på kr 2 200 pr møte. Komiteleder gis ikke møtegodtgjørelse.

Det skal gis 50 % møtegodtgjørelse for komitemøter som varer under 1 time.

Formannskapetets medlemmer mottar ikke godtgjøring for møter i kommunestyrekomiteen.

5.4 Kontrollutvalget

Møtende medlemmer og varamedlemmer, med unntak av utvalgets leder, får en fast møtegodtgjørelse på kr 2 200 pr møte.

Kontrollutvalgets medlemmer får møtegodtgjørelse for møte i bedriftsforsamlinger, generalforsamling og representantskapsmøter, jfr. kommuneloven § 80, 3. ledd. Godtgjøring tilgodesees ihh oppmøteplan vedtatt i Kontrollutvalget.

5.5 Formannskapet

Det gis ikke egen møtegodtgjørelse til faste medlemmer for møter i formannskapet. Møtende varamedlemmer godtgjøres med kr 2 200 pr møte.

5.6 Andre styrer, råd og utvalg

Møtegodtgjørelse for andre styrer, utvalg og råd, oppnevnt av kommunestyret eller formannskapet, er kr 1 250 for leder/møteleder og kr 1 000 for medlem og møtende varamedlem. Tilsvarende gjelder for tidsbegrensede utvalg, med mindre annet er bestemt av kommunestyret eller formannskapet.

6. Annen godtgjørelse

6.1 Tap av ordinær inntekt og dekning av utgifter som tillitsvervet medfører

Som hovedregel erstattes tap i inntekt kun for møtevirksomhet som foregår innenfor rammen av den enkelte folkevalgtes ordinære arbeidstid (kl. 08.00 - 17.00). Beregning av tap i inntekt gjelder fra egen arbeidsplass forlates eller avreise fra bosted.

Erstatning for tap i inntekt gis kun for medlemmer som har møteplikt. Det gis likevel erstatning for tapt arbeidsinntekt for avholdte høringer i kommunestyrekomiteer og kontrollutvalg.

Kun dokumentert tap i arbeidsinntekt og dokumenterte utgifter erstattes.

For lønsmottakere kan slikt tap dokumenteres ved å legge fram skriftlig bevitnelse/lønsslipp fra arbeidsgiver som viser trekk i lønn. Samlet erstatning begrenses oppad til ordførers godtgjørelse.

For selvstendig næringsdrivende erstattes dokumentert tap på grunnlag av siste års likning – selvangivelsens post: "Overskudd av annen næring". Samlet erstatning begrenses oppad til ordførers godtgjørelse.

Tapt arbeidsfortjeneste/stedfortrederutgifter/refusjonskrav, utbetales etter begjæring fra den enkelte folkevalgte eller fra arbeidsgiver.

Utgifter til stell av syke og eldre, barnepass (for barn inntil 12 år), dekkes slik:
Dokumenterte omsorgsutgifter erstattes med inntil kr 750,- pr møtedag.
Ikke dokumenterte omsorgsutgifter erstattes med inntil kr 400,- pr møtedag.

Erstatning for tap i inntekt m.v. etter disse regler, kan også gis ved godkjent deltakelse på kurs/konferanse. Slik godkjennelse gis av ordfører.

6.2 Skyss- og kostgodtgjørelse, overnatting

Godtgjørelse for skyss- og overnatting ytes etter kommunens reiseregulativ etter samme regler som gjelder for kommunalt ansatte. Den folkevalgtes arbeidssted skal benyttes som utgangspunkt for beregning av skyss- og kostgodtgjørelse. Dersom vedkommende ikke er i fast arbeid, benyttes bostedet. Bare medgått reise og møtetid skal legges til grunn for beregning av fraværets lengde. Møtets varighet må framgå av møteprotokoll.

For folkevalgte som må bruke egen bil til møter, enten pga. dårlig offentlig kommunikasjon eller andre dokumenterte grunner, dekkes dokumenterte parkeringsutgifter.

Når folkevalgte i jobb- eller skolesituasjon oppholder seg utenfor kommunen og er innkalt til møter, gis det rett til dekning av reiseutgifter innenfor fylkesgrensen. Dekning utover fylkesgrensen bestemmes av ordfører.

Den enkelte folkevalgte må selv sette fram krav om utbetaling etter dette punktet, med angivelse av møtedato.

6.3 Godtgjørelse for opplæring

Dersom det ikke gis ordinær møtegodtgjørelse, tilstås det godtgjøring etter denne bestemmelsen for formelt innkalte representanter som deltar på opplæringen. Dette gjelder kun for opplæring som inngår i vedtatt program for folkevalgtopplæring.

Godtgjøring etter denne bestemmelsen utgjør kr 1500 kr pr møtedag.

6.4 Godtgjørelse for kurs og konferanser

Medlemmer i kommunestyret, kommunestyrekomiteene og kontrollutvalget mottar fast godtgjøring som blant annet skal dekke utgifter til kurs og konferanser, jfr. pkt.4.

Øvrige folkevalgte som ønsker å delta på kurs/konferanser, og hvor utgiftene ønskes dekket av kommunen, må få dette godkjent av ordføreren i forkant. I slike tilfeller opparbeides det ikke møtegodtgjørelse eller tapt arbeidsfortjeneste.

6.5 Skjema

De folkevalgte plikter å fylle ut kommunens skjema for godtgjørelse, samt vedlegge skattekort, før utbetaling av godtgjørelse kan finne sted.

7. Ikrafttredelse mv.

Reglementet trer i kraft fra 1.juli 2016.

Reglementet kan endres av kommunestyret selv.